**BALIKESİR KEPSUT İSAALAN İLKOKULU KAMU HİZMETLERİ SUNUMU STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMET ADI** | **İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ****(EN GEÇ)** |
| **1** | **Kayıt Kabulİlköğretim Okulları** | **1.T.C. Kimlik numarası****2.Şehit ve Gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar durumlarını gösterir****Belge** | **30 DAKİKA** |
| **2** | **Nakil ve Geçişlerİlkokullar** | **1.TC Kimlik numarası 2.Veli Dilekçesi3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için  durumlarını gösteren belge****4. Bilgi Formu (Okuldan Alınacak)** | **30 DAKİKA** |
| **3** | **Kayıt Kabulİlkokullarda Denklik ile Kayıt** | **1. TC Kimlik numarası2. Denklik Belgesi** | **30 DAKİKA** |
| **4** | **Öğrenci Belgesiİlkokullar** | **Sözlü Başvuru** | **10 DAKİKA** |
| **5** | **Öğrenim Durum Belgesiİlkokullar** | **Dilekçe** | **30 DAKİKA** |
| **6** | **Öğrenim Belgesiİlkokullar/Ortaokullar** | **Dilekçe** | **30 DAKİKA** |
| **7** | **8. Sınıflar****Seviye belirleme****Sınavı İşlemleri(Ortaokul)** | **1-Veli imzalı sınav başvuru belgesi (elektronik başvuru)****2-Tercih Yükseltme İşlemi yapmak isteyen öğrenci velilerinin dilekçeleri** | **10 DAKİKA** |
| **8** | **Merkezi Sistemle Yapılan SınavlarOrtaokullar (PYBS)** | **1-Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname 2-Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşımalı eğitim kapsamında olanlar dahil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler3-Banka dekontu****4-Eşi çalışıyorsa, 12 aylık gelir toplamını içeren belge****5-Yıllık veli ve eşinin gelir toplamı****6-Nüfus Kayıt Örneği****7-Ücretli ve maaşlı ise 12 aylık toplam içeren bordro****8-Serbest meslek sahipleri kurumlarından alacakları önceki yıllara ait toplam matrah** | **1 GÜN** |
| **9** | **Mezuniyet/Ayrılma Belgeleriİlkokul/Ortaokullarda Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler** | **Dilekçe** | **30 DAKİKA** |
| **10** | **Mezuniyet/Ayrılma BelgeleriOrtaokullarda Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenler** | **1. Dilekçe2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge.** | **30 DAKİKA** |
| **11** | **İlkokullarda/Ortaokullarda Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma** | **Veli Dilekçesi** | **5 DAKİKA** |
| **12** | **İlkokullarda Sınıf Yükseltme** | **1-Veli dilekçesi 2-İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde,  1-5´ inci sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmeninin ve varsa okul rehber öğretmeninin yazılı önerileri** | **1 HAFTA** |
| **14** | **İlkokullarda/Ortaokullarda Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Etme** | **Veli itiraz dilekçesi** | **5 GÜN** |
| **15** | **Kayıt Kabulİlkokullarda/Ortaokullarda Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları** | **1-Denklik belgesi2- Öğrencinin Türkiye´de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü´nden alınacak en az bir yıllık  oturum belgesi** | **30 DAKİKA** |
| **16** | **Anasınıfı Öğrenci****Kayıtları** | **1-T.C. Kimlik No****2-Aday kayıt Formu****3-Öğrenci Bilgi Formu****4-Okul-Veli Sözleşmesi** | **30 DAKİKA** |
| **17** | **SBS Öğrenci****Başvurusu** | **Banka Dekontu** | **10 DAKİKA** |
| **18** | **Yurtdışından****Öğrenci Nakli****Denklik İle Kayıt** | **Öğrenim Belgesi ( İl Milli Eğitim Müdürlüğünden istenecek ve sınıfı belirlenecek)** | **30 DAKİKA** |
| **19** | **Sınavlara Hazırlık ve****Yetiştirme Kursları** | **Dilekçe** | **10 DAKİKA** |
| **20** | **Öğrenci İzin İsteme** | **Dilekçe** | **5 DAKİKA** |
| **21** | **Sınav Tarihlerinin****bildirilmesi** | **Sözlü Başvuru** | **5 DAKİKA** |
| **22** | **Sosyal ve Kültürel****Etkinlik Çalışmaları** | **Dilekçe** | **5 DAKİKA** |
| **23** | **Taşımalı Servis****Sürücüleri** | **1-Sözleşme metni****2-Ehliyet fotokopisi****3-Dilekçe****4-Banka hesap no** | **1 GÜN** |
| **PERSONEL İÇİN** |
| **24** | **Çocuk Yardımından****Faydalanma** | **1-Onaylı nüfus örneği****2-Bakmakla yükümlü olduğuna dair beyanname****3-Form (bölümlerini okul idaresi dolduracaktır)** | **10 DAKİKA** |
| **25** | **Doğum Yardımı****Başvurusu** | **1-Çocuk doğum raporu****2-Dilekçe****3-Eşi devlet memuru olanlar İçin bu yardımı almadığını gösterir, iş yerinden****alınacak belge** | **30 DAKİKA** |
| **26** | **Hastalık Raporlarının****İzne Çevrilmesi** | **1-Dilekçe (Okuldan alınacak)****2-Rapor** | **10 DAKİKA** |
| **27** | **Mazeret İzni** | **Matbusu okuldan alınacak** | **10 DAKİKA** |
| **28** | **Ücretsiz İzin İsteme** | **1-Dilekçe****2-Mazeretini gösterir belge** | **10 DAKİKA** |
| **29** | **Öğretmenlerin Özür****Grubuna ve İsteğe****Bağlı Yer****değiştirmeleri** | **1-Elektronik Başvuru****2-Kararname****3-Yer değiştirme suretiyle atamalarda maaş nakil belgesi** | **10 DAKİKA** |
| **30** | **Hizmet Cetveli** | **Sözlü Başvuru** | **10 DAKİKA** |
| **31** | **Görev Yeri Belgesi** | **Sözlü Başvuru** | **10 DAKİKA** |
| **32** | **Anadolu, Öğretmen****ve Fen Liselerin****Merkezi Öğretmen****Seçim Sınavına****Başvurular** | **Elektronik Başvuru** | **10 DAKİKA** |
| **33** | **Hizmet içi Eğitim****Başvuruları** | **Elektronik Başvuru** | **10 DAKİKA** |

|  |
| --- |
| KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU |
|  İlk Müracaat Yeri: İsaalan İlkokulu  |  İkinci Müracaat Yeri: KEPSUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|  İsim |  Gökhan ÇETİN |  İsim    : |  ERDAL DURMUŞ |
|  Unvan | Okul Müdürü |  Unvan : |  İlçe Milli Eğitim Müdürü |
|  Adres | İsaalan MahallesiKepsut/BALIKESİR |  Adres : | Kepsut/BALIKESİR |
|  Telefon | **(266)5821173**  |  Tel  : |  0266 576 30 78 |
|  Faxs |  **(266)5821173**  |  Faks  : |  0266 576 30 78 |
|  E-Posta | 739556@meb.k12.tr |  E-Posta : | Kepsut10@meb.gov.tr |